



ROTACIONES/ESTANCIAS FORMATIVAS DE LA GUÍA ITINERARIO FORMATIVO TIPO¹

| Denominación de la Unidad docente: <i>debe coincidir con la indicada en el Formulario General de acreditación.</i> | | | | |
|--|----------------------|----------|----------------------------------|---------------------------------|
| | Estancias formativas | Duración | Dispositivo en el que se realiza | Actividad continuada (Guardias) |
| R1 | | | | |
| R2 | | | | |
| R3 | | | | |
| R4 | | | | |
| R5 | | | | |

¹ Guía o Itinerario Formativo Tipo: adaptación del programa oficial de una especialidad a una unidad docente, siendo de aplicación a todos los residentes que se forman en la misma, sin perjuicio de su adaptación como plan individual a cada uno de ellos. Debe ser aprobado por la Comisión de Docencia y elaborado por el tutor o tutores de la especialidad. Incluirá la programación temporal de la formación (estancia formativa, duración, año de residencia y dispositivo) y de la actividad continuada (guardias). La Guía o Itinerario formativo tipo elaborado por la Unidad Docente se adaptará a los criterios generales de estructura y contenido establecidos por la Comisión de Docencia. **La Guía o Itinerario formativo tipo completa deberá incluirse en el documento del Plan de Gestión de la Calidad Docente.**